

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа №1 имени Александры
Андреевны Малафеевой» Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан

Рассмотрено
Педагогическим советом
МБОУ «Алексеевская СОШ №1»
Протокол № 1 от 29.08 2025г.
Председатель педагогического совета
С.С.Харитонов С.С.Харитонов

Утверждаю
Директор МБОУ
«Алексеевская СОШ №1»
С.С.Харитонов
Введено в действие приказом
№ 424/100 от 29.08 2025г.



Положение № _____
о порядке учёта неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей,
попавших в трудную жизненную ситуацию

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учёта неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей, попавшие в трудную жизненную ситуацию (далее-Положение) регламентирует учёт неблагополучных семей, семей «группы риска» и семей, попавшие в трудную жизненную ситуацию, дети из которых обучаются в МБОУ «Алексеевская СОШ №1»

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ (ред. От 22.04.2005), Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом школы.

1.3. Учету в качестве неблагополучных подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.4. Целью учета является определение адресов социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивают полноценное воспитание и обучение, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;
- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которых втянут ребенок;
- родители (законные представители) злоупотребляют психотропными веществами, ведут асоциальный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
- несовершеннолетние не посещают или систематически пропускают занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- несовершеннолетние находятся в социально-опасном положении:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживают в семьях беженцев, переселенцев;
- несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;
- несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускают неисполнение или нарушение устава МБОУ «Алексеевская СОШ №1», правил внутреннего распорядка, и иных локальных актов МБОУ «Алексеевская СОШ №1»;
- несовершеннолетние, содержатся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социальных учебно-воспитательных и

других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- несовершеннолетние, подверглись «буллингу».

2.2. Решение о постановке на учет вносится Советом по профилактике безнадзорности и правонарушениям среди обучающихся.

2.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты возникших проблем, составляют психолого-педагогическую характеристику учащихся.

2.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (акт обследования ЖБУ, характеристики, объяснительные и другие необходимые документы) принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.6. Решение о снятии с учета принимается Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом (если нет социального педагога в школе, то с ЗДВР) каждый триместр планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, поставленных на учет, в течение учебного дня, в каникулы, контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель информирует Совет по профилактике.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их поступках классный руководитель оперативно информирует социального педагога (если нет социального педагога, то ЗДВР).

3.5. При необходимости заместитель директора по ВР координирует деятельность МБОУ «Алексеевская СОШ №1» по работе с семьями, состоящими на учете, с инспектором ПДН отдела УУП и ПДН Отдела МВД России по Алексеевскому району, медицинскими работниками, органами социальной защиты, органами опеки и попечительства, другими заинтересованными лицами и органами.

4. Принципы работы с семьями, состоящими на учете:

- необвиняемость – вместо обвинения и упреков – создание ситуации для выхода семьи из кризиса;

- индивидуальный подход – решение конкретных проблем семьи и ребенка в реальных жизненных условиях и в местах их пребывания;
- доверительные отношения;
- уважения норм и ценностей семьи и детей.

4) Remark:

ЛИСТОВ

Директор МБОУ «Алексеевская СОШ №1»

С.С.Харитонов

